



Муниципальное образование город Ноябрьск  
**ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

19.10.2017

№ 449 - Д

**Об утверждении Порядка предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Ноябрьск**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14.02.2017 № 81-РП «Об утверждении планов мероприятий («дорожных карт») по внедрению в Ямало-Ненецком автономном округе целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности по направлению «Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», на основании статьи 24 Устава муниципального образования город Ноябрьск, Городская Дума

**р е ш и л а:**

1. Утвердить Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Ноябрьск согласно приложению к настоящему решению.

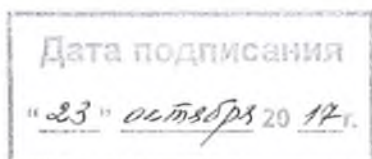
2. Признать утратившим силу решение Ноябрьской Городской Думы от 06.05.2005 № 538 -Д «Об утверждении Порядка производства земляных работ, связанных с прокладкой новых, ремонтом и реконструкцией действующих подземных коммуникаций на территории муниципального образования город Ноябрьск».

3. Опубликовать настоящее решение в городской общественно-политической газете «Северная вахта».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя  
Городской Думы

**О.В. Брезицкий**



**Порядок  
предоставления разрешения на осуществление земляных работ  
на территории муниципального образования город Ноябрьск**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Ноябрьск (далее – Порядок) устанавливает порядок выдачи, продления разрешений на осуществление земляных работ и завершение земляных работ (далее – Разрешение).

2. Настоящий Порядок распространяется на физических и юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, при производстве земляных работ на территории муниципального образования город Ноябрьск в ходе строительства и реконструкции объектов, предусмотренных частью 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.02.2016 № 113-П «Об утверждении перечня иных случаев, для которых получение разрешения на строительство не требуется», проведение капитального, текущего или аварийного ремонта объектов, в том числе для прокладки (переноса) сетей инженерного обеспечения (далее – производитель работ).

3. Настоящий Порядок не распространяется на работы по строительству и реконструкции объектов капитального строительства, линейных объектов, на которые оформляется разрешение на строительство в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Органом, уполномоченным на выдачу Разрешения, является управление архитектуры и градостроительства Администрации города Ноябрьска (далее – Уполномоченный орган).

Осуществление земляных работ на территории муниципального образования город Ноябрьск, в том числе аварийно-восстановительных, допускается только при наличии Разрешения, выданного Уполномоченным органом, по месту нахождения земельных участков, на которых планируется осуществление земляных работ.

**Статья 2. Порядок оформления Разрешения**

1. Для получения Разрешения производитель работ обращается с заявлением о выдаче Разрешения в Уполномоченный орган.

2. В заявлении должны быть указаны:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства производителя работ и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае если заявление подается физическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации производителя работ в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае если заявление подается юридическим лицом;

3) почтовый адрес, номер телефона для связи с производителем работ или представителем производителя работ, адрес электронной почты;

4) сроки осуществления земляных работ;

5) информация о заказчике земляных работ;

6) информация о разрешении на строительство, в случае проведения работ по прокладке инженерных сетей капитального строительства или реконструкции.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) материалы, содержащиеся в проектной документации, утвержденные заказчиком работ:

пояснительная записка с указанием сведений о выполнении работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, и наличия свидетельства о допуске к работам по подготовке проектной документации по указанным видам работ, выданного саморегулируемой организацией;

план и продольный профиль трассы с инженерно-геологическим разрезом с указанием пикетов, углов поворота, обозначением существующих, проектируемых, реконструируемых, сносимых зданий и сооружений, трасс сетей инженерно-технического обеспечения, сопутствующих и пересекаемых коммуникаций;

чертежи конструктивных решений несущих конструкций и отдельных опор, чертежи основных элементов искусственных сооружений, конструкций (при наличии);

2) схема организации дорожного движения и ограждения мест производства дорожных работ, утвержденная владельцем автомобильной дороги, в случае производства работ в границах автомобильной дороги (далее - схема);

3) копия договора подряда на выполнение работ, требующих оформление Разрешения, в случае производства работ силами подрядной организации;

4) копия свидетельства о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, в случае выполнения работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства;

5) копия приказа руководителя организации о назначении ответственного лица за производство работ (для юридических лиц);

6) гарантийное обязательство (письмо) на повторное восстановление в течение срока, указанного в договоре подряда, объекта благоустройства в случае провалов, просадок грунта или дорожного покрытия.

4. К заявлению могут быть приложены копии правоустанавливающих документов на земельные участки на которых планируется производство земляных работ, либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

5. В случае если указанные в пункте 4 настоящей статьи документы не представлены производителем работ, такие документы запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Уполномоченный орган в течение 5 дней с даты поступления заявления на выдачу Разрешения:

1) проводит проверку наличия документов, указанных в пункте 3 настоящей статьи;

2) подготавливает и выдает проект Разрешения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах для проведения процедуры согласования или отказывает в выдаче такого Разрешения в форме письменного уведомления с указанием причин отказа.

7. Согласование проекта Разрешения осуществляется производителем работ с правообладателями земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ, а также с правообладателями сооружений и (или) коммуникаций, расположенных в границах указанных участков.

В Разрешении на осуществление земляных работ правообладатели земельных участков, согласующие проведение земляных работ, указывают условия проведения работ, обязательные для их исполнения.

Список юридических и физических лиц для включения в Разрешение определяется Уполномоченным органом в соответствии с расположением места проведения земляных работ.

8. Согласование проекта Разрешения с правообладателями сооружений и (или) коммуникаций, расположенных в границах земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ, может осуществляться Уполномоченным органом



самостоятельно при наличии заключенного и вступившего в силу соглашения об информационном взаимодействии между уполномоченным органом и правообладателями сооружений и (или) коммуникаций.

9. При производстве работ в границах размещения автомобильной дороги, производитель работ до их начала обязан разработать схему организации дорожного движения и ограждения мест производства дорожных работ.

Перечень всех видов работ в пределах полосы отвода дороги или в красных линиях утверждаются владельцем автомобильной дороги.

Уведомление о сроках и месте проведения работ, а также утвержденная схема передаются производителем работ в отдел ГИБДД отдела МВД России по городу Ноябрьску не менее чем за одни сутки до начала производства работ.

При проведении долговременных работ длительностью более 5 суток отдел ГИБДД отдела МВД России по городу Ноябрьску информируется владельцем дороги об адресе участка, на котором намечено проведение работ, сроках их проведения не менее чем за 7 суток до начала производства работ.

Ответственность за обеспечение безопасности дорожного движения несет производитель работ.

10. Согласованный проект Разрешения в двух экземплярах производитель работ предоставляет в Уполномоченный орган для осуществления проверки на наличие согласований и условий проведения земляных работ.

11. В выдаче Разрешения может быть отказано в случаях:

- 1) не предоставления документов, указанных в пункте 3 настоящей статьи;
- 2) отсутствия всех необходимых согласований с правообладателями земельных участков, на территории которых планируется осуществление земляных работ, а также с владельцами сооружений и (или) коммуникаций, расположенных в границах указанных участков.

12. Выдача Разрешения производителю работ осуществляется не позднее 5 дней с даты предоставления в Уполномоченный орган проекта Разрешения, согласованного в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи.

Один экземпляр Разрешения передается производителю работ, второй экземпляр Разрешения хранится в Уполномоченном органе.

13. Общий срок предоставления Разрешения не может превышать – 10 дней.

Срок согласования проекта Разрешения с правообладателями земельных участков, на территории которых планируется производство земляных работ, а также с правообладателями сооружений и (или) коммуникаций, расположенных в границах указанных участков, в общий срок предоставления Разрешения не входит.

14. После окончания земляных работ производитель работ обязан выполнить восстановление нарушенного благоустройства.

15. Срок проведения восстановительных работ:

- 1) при осуществлении земляных работ в весенне-летний период – не более 10 дней после окончания работ;
- 2) при осуществлении земляных работ в осенне-зимний период с 1 октября по 1 июня – не позднее 30 июня предстоящего летнего периода.

16. В случае обнаружения провалов, просадок грунта или дорожного покрытия, появившихся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились земляные работы, но в их результате появившиеся в течение гарантийного срока, производитель работ, обеспечивает повторное проведение восстановления нарушенного благоустройства.

17. Земляные работы осуществляются в месте, объемах и сроках производства работ, указанных в Разрешении.

18. При невыполнении работ в указанный в Разрешении срок, по заявлению производителя работ срок действия Разрешения может быть продлен.

19. Заявление на продление срока действия Разрешения направляется в Уполномоченный орган не менее чем за 3 дня до истечения указанного в Разрешении срока окончания работ. В

заявлении указывается новый срок проведения работ и причины, послужившие основанием для изменения срока указанных работ. К заявлению прикладывается оригинал Разрешения.

20. Выдача Разрешения производителю работ с продленными сроками осуществления земляных работ осуществляется Уполномоченным органом в течение 3 дней со дня регистрации заявления.

21. Без Разрешения допускается начало работ по выполнению аварийно-восстановительных работ. Правообладателям сооружений и (или) коммуникаций аварийно-восстановительные работы необходимо начинать после уведомления органа, уполномоченного на выдачу Разрешения с последующим оформлением Разрешения в трехдневный срок с даты начала работ, при этом к заявлению прилагаются следующие документы:

1) схема прохождения трассы сетей инженерно-технического обеспечения, выполненная на откорректированной топографо-геодезической основе в масштабе М 1:500 или М 1:1000;

2) схема организации дорожного движения и ограждения мест производства дорожных работ, утвержденная владельцем автомобильной дороги, в случае производства работ в границах автомобильной дороги;

3) копия договора подряда на выполнение работ, требующих оформление Разрешения, в случае производства работ силами подрядной организации;

4) копия свидетельства о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, в случае выполнения работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства;

5) копия приказа руководителя организации о назначении ответственного лица за производство работ (для юридических лиц);

6) гарантийное обязательство (письмо) на повторное восстановление объекта благоустройства в случае провалов, просадок грунта или дорожного покрытия.

### **Статья 3. Порядок завершения земляных работ**

1. В течение 10 дней после окончания земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, производитель работ направляет в Уполномоченный орган уведомление о завершении земляных работ.

2. В уведомлении должны быть указаны:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), место жительства производителя работ и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае если уведомление направляется физическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации производителя работ в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае если уведомление направляется юридическим лицом;

3) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с производителем работ или производителем работ;

4) адрес (местоположение) объекта;

5) информация о завершении работ.

3. К уведомлению прилагаются:

1) акт о завершении земляных и восстановительных работ (далее - акт), указанных в Разрешении, подписанный представителем производителя работ и представителем заказчика по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

2) документ, подтверждающий прием-передачу территории после завершения производства земляных работ между производителем работ и правообладателями земельных участков, на территории которых осуществлялось производство земляных работ, а также правообладателями сооружений и (или) коммуникаций, расположенных в границах указанных участков;

3) копия соглашения между заказчиком работ, производителем работ и правообладателями земельных участков, на территории которых осуществлялось производство земляных работ, а также правообладателями сооружений и (или) коммуникаций, расположенных в границах указанных участков о выполнении работ по восстановлению благоустройства в летний период (в случае проведения земляных работ в осенне-зимний период с 1 октября по 1 июня);

4) исполнительная топографическая съемка (исполнительная съемка предоставляется на бумажном носителе в масштабе 1:500 и в электронном виде в векторном цифровом формате программы MapInfo в файлах с расширением «tab»).

4. Уполномоченный орган в течение 10 дней с даты поступления уведомления о завершении земляных и восстановительных работ:

1) проводит проверку представленных документов и состояния выполненных земляных и восстановительных работ;

2) выдает производителю работ подписанный акт о завершении земляных и восстановительных работ.

5. В случае отсутствия документов согласно перечню, указанному в пункте 3 настоящей статьи, и (или) несоответствия выполненных работ проектной документации Уполномоченный орган в акте о завершении земляных и восстановительных работ указывает замечания и устанавливает срок для их устранения.

6. При получении акта с замечаниями от Уполномоченного органа, производителю работ необходимо устранить их и повторно обратиться в Уполномоченный орган в порядке, установленном статьей 3 настоящего Порядка.

#### **Статья 4. Ответственность за нарушение настоящего Порядка**

Юридические лица, должностные лица и граждане, нарушившие требования настоящего Порядка, независимо от форм собственности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ на  
территории муниципального образования  
город Ноябрьск

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
на осуществление земляных работ

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес организации)

Организация, выполняющая земляные работы (производитель работ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес организации)

Ответственное лицо за производство работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, дата, № приказа)

Телефон ответственного лица за производство работ \_\_\_\_\_

Виды и объемы выполняемых работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Согласование проведения земляных работ с правообладателями земельных участков, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций

№ п/п	Наименование организации	Должность	Подпись ответственного лица
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			





Приложение 2  
к Порядку предоставления разрешения  
на осуществление земляных работ на  
территории муниципального образования  
город Ноябрьск

АКТ  
о завершении земляных и восстановительных работ

\_\_\_\_\_ (организация, предприятие, производитель работ)  
адрес: \_\_\_\_\_

Земляные работы производились по адресу: \_\_\_\_\_

Разрешение на проведение земляных работ от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Представитель заказчика работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Представитель производителя работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

Представитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ произвели освидетельствование территорий, на которой  
производились земляные работы, и составили настоящий акт о состоянии выполненных  
земляных и восстановительных работ:

\_\_\_\_\_ (указываются виды, объемы выполненных работ, замечания по состоянию  
выполненных работ и требования по их устранению)

Представитель  
заказчика работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата, печать)

Представитель  
производителя работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата, печать)

Представитель  
Уполномоченного органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата, печать)